

Số: 28/KH-UBND

*Cẩm Bình, ngày 28 tháng 3 năm 2019*

## **KẾ HOẠCH**

### **Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động UBND phường Cẩm Bình năm 2019**

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử số 51/2005/QH11 ngày 29/11/2005;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin số 67/2006/QH11 ngày 29/6/2006;

Căn cứ Luật An toàn thông tin số 86/2015/QH13 ngày 11/9/2015;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị quyết 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 của Chính phủ về chính phủ điện tử;

Căn cứ Quyết định số 1819/QĐ-TTg ngày 26/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình quốc gia về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 877/QĐ-TTg ngày 18/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 các bộ, ngành, địa phương năm 2018-2019;

Căn cứ Quyết định số 153/QĐ-TTg ngày 30/01/2018 của chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu công nghệ thông tin giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 4183/QĐ-UBND ngày 22/12/2015 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt quy hoạch phát triển và ứng dụng CNTT tỉnh Quảng Ninh đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 3874/QĐ-UBND ngày 28/9/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Quảng Ninh phiên bản 1.0;

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 14/3/2019 của UBND thành phố Cẩm Phả về Ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan nhà nước thành phố Cẩm Phả năm 2019;

Căn cứ tình hình thực tế ở địa phương,

UBND phường Cẩm Bình xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT trên địa bàn phường Cẩm Bình năm 2019 như sau:

## **I. MỤC TIÊU**

### **1. Mục tiêu chung**

- Đẩy mạnh ứng dụng hiệu quả Công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của UBND phường Cẩm Bình nhằm tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo

và điều hành của lãnh đạo địa phương; tăng cường tốc độ xử lý công việc, giảm chi phí hoạt động hành chính; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) và tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; kịp thời phục vụ nhu cầu của người dân và doanh nghiệp; góp phần nâng cao chỉ số sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng CNTT của thành phố Cẩm Phả.

- Duy trì hoạt động ổn định, nâng cấp hoàn thiện các hệ thống thông tin sẵn có, kết hợp đầu tư về hạ tầng kỹ thuật, phần mềm ứng dụng, cơ sở dữ liệu, nguồn nhân lực ... tạo nền tảng phát triển Chính quyền điện tử, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin ở địa phương.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

- 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Tối thiểu 10% TTHC được tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích; tối thiểu 30% kết quả giải quyết TTHC được trả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tối thiểu 40% TTHC mức độ 3 và 30% TTHC mức độ 4 có phát sinh hồ sơ.

- 100% lãnh đạo UBND phường sử dụng chứng thư số.

- Tối thiểu 95% văn bản đi (trừ văn bản mật) được ký số, trong đó 50% được ký số bằng chữ ký số cá nhân và được phát hành qua hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quản lý văn bản.

- 100% cán bộ, công chức, người lao động tham gia tập huấn, bồi dưỡng về CNTT, chính quyền điện tử, thành phố thông minh, an toàn thông tin.

- 100% máy tính trang bị cho các nhà văn hóa khu phố có kết nối internet; có xây dựng quy chế quản lý, sử dụng máy tính và khai thác thông tin trên internet.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Xây dựng hạ tầng CNTT**

- Tiếp tục khai thác có hiệu quả cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT hiện có đồng thời chỉ đạo sửa chữa, nâng cấp, thay thế trang thiết bị CNTT lạc hậu, mua sắm mới các trang thiết bị CNTT đảm bảo đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT phục vụ công tác chuyên môn của cán bộ, công chức, người lao động phường; đảm bảo việc khai thác, ứng dụng các phần mềm dùng chung, hệ thống chính quyền điện tử tỉnh Quảng Ninh.

- Bố trí máy vi tính chuyên dùng không kết nối internet để soạn thảo văn bản mật.

- Đầu tư cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT (trang bị máy vi tính, phần mềm diệt vi rút cho các cán bộ, công chức, người lao động phường).

- Trang bị đầu đọc mã vạch tra cứu hồ sơ TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại phường.

## **2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan phường**

- Tiếp tục khai thác, sử dụng hệ thống quản lý văn bản phục vụ công tác quản lý, điều hành tác nghiệp, trao đổi văn bản điện tử. Thực hiện trao đổi văn bản điện tử hoàn toàn (không dùng văn bản giấy) giữa UBND phường với các cơ quan Đảng, cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị trong tỉnh theo Quyết định số 125-QĐ/TU ngày 13/01/2016 của Ban thường vụ tỉnh ủy Quảng Ninh ban hành quy định thực hiện giao dịch điện tử trong hoạt động của các cơ quan Đảng, đoàn thể tỉnh; Quy định về trao đổi văn bản điện tử trong các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ninh.

- Tiếp tục khai thác, sử dụng có hiệu quả hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu một cửa điện tử, đảm bảo trên 95% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa lên hệ thống (trừ kết quả TTHC thuộc lĩnh vực đất đai).

- 100% Cán bộ, công chức, người lao động thường xuyên sử dụng phần mềm quản lý văn bản và hệ thống thư điện tử công vụ để trao đổi văn bản; thực hiện nghiêm quy chế trao đổi văn bản điện tử trên môi trường mạng.

- 100% cán bộ, công chức, người lao động tham gia đào tạo, tập huấn nâng cao trình độ ứng dụng CNTT.

- Cổng thông tin điện tử thành phần thường xuyên đăng tin bài các hoạt động chỉ đạo, điều hành của phường, cập nhật thông tin của lãnh đạo và các dịch vụ công của phường theo đúng chỉ đạo của cấp trên.

- 100% lãnh đạo UBND phường sử dụng chứng thư số.

## **3. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp**

- Thường xuyên rà soát đưa các TTHC lên Cổng thông tin điện tử và trên trang dichvucong.quangninh.gov.vn.

- Tăng cường triển khai dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích công dân, tổ chức nộp hồ sơ, TTHC qua mạng internet; đảm bảo 40% TTHC mức độ 3 và 30% TTHC mức độ 4 có phát sinh hồ sơ.

- Ứng dụng chức năng thanh toán trực tuyến phục vụ triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4; triển khai sử dụng thống nhất ứng dụng quản lý thông tin tiếp nhận ý kiến phản ánh của người dân trong hoạt động cung cấp, giải quyết thủ tục hành chính; tiếp tục rà soát danh mục hành chính đưa vào thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

## **4. Đảm bảo an toàn thông tin**

- Áp dụng chữ ký số, thư điện tử công vụ trong trao đổi văn bản điện tử.

- Trên 95% văn bản đi (trừ văn bản mật) được ký số, trong đó 50% được ký số bằng chữ ký số cá nhân và được phát hành qua hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quản lý văn bản.

- 50% máy vi tính của UBND phường được trang bị phần mềm diệt virus có bản quyền.

- Bố trí máy tính, máy in riêng không kết nối internet để soạn thảo văn bản mật.

### **5. Phát triển nguồn nhân lực CNTT**

- Cử cán bộ, công chức, người lao động thường tham gia đầy đủ các lớp tập huấn chuyên sâu về CNTT và tham gia các lớp đào tạo một trong số các chứng chỉ nghiệp vụ lập, quản lý, giám sát dự án đầu tư CNTT theo Nghị định số 102/2009/NĐ-CP.

- Tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn ứng dụng CNTT; nâng cao nhận thức của các tổ chức, cá nhân; hỗ trợ người dân sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT từ ngân sách địa phương.

- Khuyến khích việc huy động các nguồn kinh phí ngoài ngân sách để triển khai kế hoạch này.

### **IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

#### **1. Giải pháp tổ chức điều hành**

- Tăng cường hoạt động của BCD ứng dụng CNTT phường.

- Tăng cường vai trò của người đứng đầu UBND phường; phát huy tối đa vai trò quản lý nhà nước, tổ chức triển khai ứng dụng CNTT, xây dựng chính quyền điện tử, thành phố thông minh.

- Kết hợp chặt chẽ việc triển khai kế hoạch ứng dụng CNTT với kế hoạch CCHC để việc ứng dụng CNTT thực sự thúc đẩy nền hành chính hiện đại ở địa phương.

#### **2. Giải pháp tài chính**

- Bảo đảm nguồn kinh phí cho ứng dụng CNTT trong kế hoạch ngân sách hàng năm của địa phương.

- Tăng cường vận động các nguồn hỗ trợ, tài trợ từ các tổ chức, cá nhân cho đầu tư và ứng dụng CNTT.

- Tăng cường sự phối hợp giữa UBND phường với các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố và với các doanh nghiệp để thực hiện tốt việc triển khai các hệ thống thông tin và dịch vụ hành chính công.

#### **3. Giải pháp đảm bảo hiệu quả ứng dụng CNTT**

- Chủ tịch UBND phường chịu trách nhiệm về kết quả triển khai ứng dụng CNTT tại cơ quan phường, là tấm gương trong học tập và ứng dụng CNTT trong điều hành, giải quyết công việc tạo bước chuyển biến trong lề lối làm việc, ứng dụng CNTT gắn với CCHC trên cơ sở áp dụng thống nhất hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp.

- Triển khai ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND phường đáp ứng yêu cầu thực tế, đảm bảo hiệu quả đầu tư ứng dụng CNTT.

- Kết hợp chặt chẽ việc triển khai kế hoạch này với CCHC và các nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao năng lực cạnh tranh, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

- Triển khai các nội dung khuyến khích, hỗ trợ người dân trong việc tiếp cận sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến.

#### **4. Giải pháp đảm bảo an toàn thông tin**

- Đảm bảo an toàn thông tin phải gắn liền với hoạt động ứng dụng CNTT.

- Đảm bảo thực hiện tốt các quy định của Chính phủ, của tỉnh và thành phố về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

- Quản lý chặt chẽ việc sử dụng các thiết bị, phương tiện kỹ thuật số có tính năng lưu trữ, trao đổi thông tin để phòng ngừa lộ, lọt thông tin qua mạng. Nghiêm cấm lưu trữ, trao đổi thông tin để phòng ngừa lộ, lọt thông tin qua mạng internet. Nghiêm cấm lưu trữ, trao đổi, xử lý thông tin, tài liệu có nội dung bí mật nhà nước, bí mật nội bộ trên môi trường mạng. Kiểm tra an toàn thông tin các thiết bị, phần mềm hệ thống, công cụ, phần mềm ứng dụng trước khi đưa vào sử dụng. Các thiết bị, phần mềm do tổ chức, cá nhân nước ngoài tài trợ phải được kiểm định an toàn trước khi đưa vào sử dụng. Tuyệt đối không được sử dụng các hệ thống thư điện tử công cộng (gmail, yahoo, hotmail ...) để trao đổi những công việc của đơn vị. Mọi trao đổi thông tin liên quan đến công việc nhà nước chỉ được sử dụng các hệ thống thông tin của tỉnh, của ngành.

- Cử cán bộ, công chức kiêm nhiệm CNTT tham gia các chương trình, kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng quản lý, vận hành, đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống tích hợp dữ liệu, hệ thống mạng của cơ quan. Quan tâm đầu tư cơ sở hạ tầng, kỹ thuật; tăng cường sử dụng các phần mềm diệt virus và thường xuyên bảo trì, bảo dưỡng hệ thống mạng nội bộ, máy vi tính tại cơ quan. Kịp thời ngăn chặn, phòng chống và khắc phục nhanh các cuộc tấn công vào hệ thống.

#### **5. Giải pháp giám sát, kiểm tra thực hiện kế hoạch**

Các thành viên BCD ứng dụng CNTT phường phải thường xuyên tự kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình ứng dụng CNTT tại cơ quan phường.

### **V. DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ ƯU TIÊN THỰC HIỆN NĂM 2019**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Tuyên truyền, hướng dẫn nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4	Năm 2019	Bộ phận Văn hóa - thông tin, MTTQ và các đoàn thể	
2	Tham gia tập huấn Chính quyền điện tử, sử dụng phần mềm quản lý văn bản	Năm 2019	Các CBCC, NLD phường	Theo kế hoạch thành phố

3	Cung cấp thông tin phục vụ tổ chức, cá nhân trên địa bàn (duy trì hoạt động cổng thông tin điện tử)	Năm 2019	Bộ phận Văn hóa - thông tin	
4	Đảm bảo an toàn thông tin (trang bị phần mềm diệt virus có bản quyền)	Năm 2019	Bộ phận Kế toán - tài chính	
5	Ký số 95% văn bản và thực hiện chuyển văn bản trên hệ thống chính quyền điện tử	Năm 2019	Bộ phận Văn phòng – thống kê	
6	Ứng dụng mạng xã hội để giải quyết các thủ tục hành chính và tương tác với người dân	Năm 2019	Bộ phận Văn phòng – thống kê; MTTQ và các đoàn thể	

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Bộ phận Văn phòng - thống kê**

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Tham mưu quản lý nhà nước về CNTT và sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện kế hoạch năm và theo yêu cầu của cấp trên.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp kết quả triển khai kế hoạch, định kỳ báo cáo UBND thành phố, Phòng Văn hóa thông tin thành phố.

- Duy trì hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý văn bản; thực hiện nghiêm túc quy chế trao đổi văn bản điện tử và đảm bảo an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên hệ thống mạng internet.

- Đảm bảo an toàn hệ thống mạng internet, kịp thời báo cáo và xử lý khi xảy ra sự cố.

### **2. Bộ phận Văn hóa - thông tin**

- Tích cực tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Tăng cường cập nhật thông tin và các TTHC trên cổng thông tin điện tử thành phần.

### **3. Bộ phận Kế toán - tài chính**

- Tham mưu bố trí kinh phí cho hoạt động ứng dụng CNTT trong kinh phí chi thường xuyên hàng năm của địa phương.

- Trên cơ sở hướng dẫn của cấp trên về xây dựng dự toán ngân sách hàng năm, trong đó có nội dung hướng dẫn về chi ngân sách nhà nước cho ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan phường, cần xây dựng dự toán chi ngân sách cho phù hợp.

#### **4. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại phường**

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.
- Xây dựng quy trình dịch vụ công trực tuyến; thực hiện nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; thực hiện tốt việc giải quyết TTHC.
- Thường xuyên cập nhật, niêm yết công khai các TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại phường, trang dichvucong.quangninh.gov.vn.

#### **5. Công an phường**

- Chủ trì, phối hợp với bộ phận, đơn vị có liên quan trong kiểm soát, phòng ngừa ngăn chặn các loại tội phạm lợi dụng hệ thống thông tin gây hại đến an toàn, an ninh thông tin trong cơ quan nhà nước.
- Chịu trách nhiệm đảm bảo an ninh trong hoạt động ứng dụng CNTT ở địa phương, phối hợp với Công an thành phố tham gia điều tra và xử lý tội phạm trong lĩnh vực CNTT.

#### **7. Đề nghị MTTQ và các đoàn thể phường**

- Phối hợp đẩy mạnh tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, dịch vụ bưu chính công ích, chính quyền điện tử.
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường: Bám sát chỉ đạo của Thành đoàn Cẩm Phả triển khai thực hiện Đề án "Mô hình Tổ thanh niên hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và xây dựng công dân điện tử tại thôn, khu phố".

#### **8. Các cán bộ, công chức, người lao động**

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, đào tạo bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT do tỉnh, thành phố tổ chức.
- Tích cực tự nghiên cứu, học tập, trau dồi các kỹ năng ứng dụng CNTT phục vụ công việc hàng ngày.

Trên đây là kế hoạch ứng dụng CNTT phường Cẩm Bình năm 2019. UBND phường yêu cầu các bộ phận chuyên môn, các đơn vị có liên quan, các cán bộ, công chức, người lao động phường nghiêm túc triển khai thực hiện theo kế hoạch./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND thành phố (b/c);
- Phòng văn hóa thông tin thành phố (b/c);
- Đảng uỷ; HĐND phường (b/c);
- CT, PCT UBND phường (b/c);
- MTTQ và các đoàn thể phường (p/h);
- Các cán bộ, công chức, NLĐ (t/h);
- Công an phường (t/h);
- Lưu. VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hải Ninh**